



Spett. le Ente  
Cerde

c.a. Responsabile dei SERVIZI INFORMATICI,  
c.a. Responsabile dei SERVIZI FINANZIARI.

**Oggetto:** Convenzione Servizi Digitali Immedia "Chiavi in Mano"

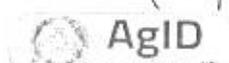
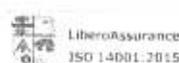
Gentile Cliente,  
la sfida posta dal "M.I.T.D." (Ministero Innovazione Transizione Digitale) alla Pubblica Amministrazione Locale di riuscire a cogliere le innumerevoli opportunità poste dal Piano di Ripresa e Resilienza P.N.R.R., ha dato l'accelerazione definitiva al processo di innovazione, obbligando gli Enti a rivedere in chiave digitale l'erogazione dei servizi ai propri cittadini e quindi rimodulare opportunamente i processi produttivi dell'Ente.  
Il P.N.R.R. rappresenta infatti un'enorme occasione non solo per aumentare la produttività, l'innovazione e l'occupazione, ma soprattutto per garantire finalmente una reale cultura digitale che permetta di colmare il divario territoriale dovuto al cosiddetto "Digital Divide".

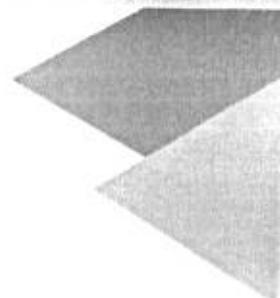
Noi di Immedia da oltre quaranta anni "Partner Tecnologici", al fianco degli Enti Locali, abbiamo accettato e reso nostra anche questa sfida, proponendo ai nostri Clienti dei servizi e dei prodotti aggiornati e realmente innovativi che daranno finalmente impulso alla P.A.L. nella auspicata "Transizione Digitale" secondo quanto previsto nel piano triennale AgID nell'ambito del PNRR.

Pertanto, Vi proponiamo la ns. migliore offerta che comprende il rinnovo di tutti i servizi "Chiavi in Mano" fruiti lo scorso anno, tenendo conto che per quanto riguarda i servizi che prevedono il criterio D.N.S.H (Do Not Significant Harm), fondamentale per la corretta rendicontazione dei fondi PNRR, Vi verrà inviata una successiva proposta di supplemento economico per i servizi che prevedono tale specifica integrazione.

IMMEDIA S.p.A.

*Parag Sign*





**Dati cliente**

Cerda  
Via Libertà , 182  
Cerda (CL)

Tipo fatturazione  
Semestrale

CPV MEPA:  
72000000-5

Durata convenzione  
dal **01/01/2023** al **31/12/2023**

Data invio  
20 Gennaio 2023

Totale imponibile ANNUO:  
**€ 4.535,00**

Partita IVA  
00350380853

Codice cliente  
23303

Grazie per la Vostra  
fiducia nei nostri servizi

Assistenza tecnica  
+390954035111

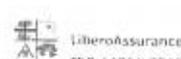
Ufficio Contratti  
+390954035125

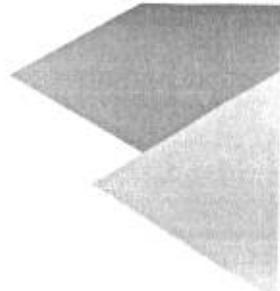
Ufficio MEPA  
+390954035157

Commerciale  
Di Pino Maria  
3483435062

**Dettaglio economico prodotto/i, le schede tecniche con i livelli di prestazione previsti per ciascuno dei servizi proposti si trovano in calce.**

Articolo	Imponibile	IVA%	Importo
FIN00 - FD FINANZIARIA			
FIN04 - ELABORAZIONE CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE			
FIN12 - SERVIZIO SIOPE PLUS			
SIS11 - X-CLOUD SERVICE			
SIS19 - HOSTING E MANUTENZIONE			
<b>Totale annuo</b>	<b>€ 4.535,00</b>		<b>€ 5.532,70</b>





**Dati cliente**

Cerda  
Via Libertà , 182  
Cerda (CL)

Tipo fatturazione  
Semestrale

CPV MEPA:  
72000000-5

Durata convenzione  
dal **01/01/2022** al **31/12/2023**

Data invio  
20 Gennaio 2023

Totale imponibile ANNUO:  
**€ 0,00**

Partita IVA  
00350380853

Codice cliente  
23303

Grazie per la Vostra  
fiducia nei nostri servizi

Assistenza tecnica  
+390954035111

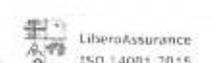
Ufficio Contratti  
+390954035125

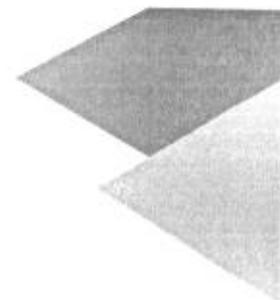
Ufficio MEPA  
+390954035157

Commerciale  
Di Pino Maria  
3483435062

**Dettaglio economico prodotto/i, le schede tecniche con i livelli di prestazione previsti per ciascuno dei servizi proposti si trovano in calce**

Articolo	Imponibile	IVA%	Importo
SIS23 - X-INFRASTRUTTURA			
<b>Totale annuo</b>	<b>€ 0,00</b>		<b>€ 0,00</b>





## Convenzione Servizi Immedia S.p.A.

### ART. 1 DISPOSIZIONI GENERALI

- La presente convenzione è stipulata tra la società IMMEDIA S.p.A., con sede in Reggio di Calabria (RC) di seguito denominata IMMEDIA, in persona del legale rappresentante pro tempore e l'amministrazione dell'Ente sopra citato (di seguito denominato CLIENTE) in persona del funzionario delegato.
- Il CLIENTE ha richiesto ad IMMEDIA la fornitura dei servizi descritti nelle schede dei servizi (SLA) allegati alla presente; IMMEDIA fornirà al CLIENTE detti servizi alle condizioni e nei termini specificati nella presente scrittura e si impegna parimenti a eseguirli a regola d'arte per mezzo di personale qualificato e dotato di adeguata preparazione professionale.
- Gli accordi qui convenuti annullano e sostituiscono qualsiasi diversa intesa precedentemente intercorsa fra le parti; ogni modifica della presente convenzione dovrà risultare da atto scritto controfirmato dalle parti.
- Le schede dei servizi erogati da IMMEDIA sono sempre disponibili sul portale X-DESK dell'Ente, che potrà prenderne visione anche autonomamente.

### ART. 2 DURATA DELLA CONVENZIONE

- La presente convenzione è valida ed efficace per il periodo indicato nel prospetto economico del presente contratto convenuto con il CLIENTE.

### ART. 3 SERVIZI OFFERTI

- La specifica dei servizi offerti è descritta nelle schede dei servizi allegati (SLA).
- Il periodo di disponibilità dei servizi è descritto nelle schede di servizio e dettagliato nella colonna "Canali di erogazione e periodo di disponibilità per la richiesta del servizio". Le festività a carattere locale e nazionale non sono comprese nella dizione "dal lunedì al venerdì".

### ART. 4 GARANZIA CORRETTA EROGAZIONE

- IMMEDIA garantisce la corretta erogazione dei servizi indicati nel presente contratto per tutto il periodo della convenzione, effettuando tutte quelle attività necessarie per garantire una corretta erogazione degli stessi.
- Le parti convengono che, per effetto della presente scrittura, nessuna responsabilità grava su IMMEDIA per danni subiti dal CLIENTE o da terzi in conseguenza dell'erogazione dei servizi o del loro mancato uso.

### ART. 5 MODALITÀ ASSISTENZA E TEMPI DI INTERVENTO

- Per tutti i problemi che si possono presentare nell'uso dei servizi IMMEDIA, la convenzione prevede l'accesso al servizio secondo tempi e volumi previsti nelle schede di servizio (SLA).
- Tale servizio garantisce una presa in carico tempestiva o un contatto sollecito, anche tramite Portale Internet, per ciascuna richiesta del CLIENTE.
- Nel caso in cui, su un problema bloccante IMMEDIA non trovi soluzione tempestiva, la stessa si impegna a fornire una soluzione entro i tempi indicati nelle schede dei servizi (SLA) e comunque non superiore alle 40 ore lavorative (secondo l'orario di lavoro IMMEDIA).
- IMMEDIA provvede all'assistenza tecnica hardware e software limitatamente agli eventuali apparati da essa forniti. Non rientrano negli oneri a carico di IMMEDIA eventuali interventi tecnici necessari per risolvere problemi causati da altri operatori economici oppure legati ad imperizia, negligenza od uso improprio da parte del CLIENTE.
- È espressamente esclusa ogni forma di assistenza tecnica al CLIENTE su problematiche non direttamente collegate ai servizi resi da IMMEDIA.

### ART. 6 ONERI DEL CLIENTE

- Nel caso in cui l'attività di copia di salvataggio non sia compresa nel servizio, è fatto obbligo al CLIENTE di operare affinché risulti sempre garantita la salvaguardia delle proprie informazioni (es. salvataggio delle banche dati, ecc.) anche in considerazione dell'espletamento degli adempimenti prescritti dal Legislatore in tema di sicurezza e di privacy.
- È fatto obbligo al CLIENTE di operare con il supporto di sistemi di sicurezza informatica adeguati (software anti-virus, firewall, ambienti protetti, ecc.).
- È fatto obbligo al CLIENTE di operare con il supporto di sistemi operativi e più in generale di programmi applicativi, che in qualche modo interagiscano con gli applicativi forniti da IMMEDIA, che siano provvisti di regolare licenza d'uso.

### ART. 7 FORNITURA AGGIORNAMENTI SOFTWARE

- Tutti gli eventuali aggiornamenti sono resi automaticamente disponibili sul server del CLIENTE interconnesso alla rete internet.
- Nel caso in cui vengano rilasciati aggiornamenti complessi di procedure, che richiedano attività da parte dei nostri tecnici quali rigenerazione del sistema, conversioni di archivi, applicazione di nuove tecnologie, ecc. tali da richiedere interventi di assistenza da remoto; la convenzione non copre il costo di tali interventi per i quali si renderà dunque necessaria una attività tecnica a pagamento.

### ART. 8 GARANZIA DEL RISULTATO

- IMMEDIA si impegna ad erogare il servizio con continuità, fatta salva, la necessità di procedere ad aggiornamenti tecnologici oltre a circostanze contingenti. IMMEDIA rende disponibile i servizi contrattualizzati riservandosi di quantificare particolari richieste di volumi e orari non comprese nelle schede dei servizi. Il CLIENTE è consapevole ed accetta che il funzionamento dei servizi sia garantito limitatamente a quanto rientrante nelle competenze di IMMEDIA. IMMEDIA è certificata secondo la norma ISO27001 e utilizza un piano di continuità operativa e disaster recovery certificato secondo la norma ISO20000-1. Questo consente, quando possibile, il recupero delle funzionalità a seguito di



guasti e rotture dei propri sistemi, con esclusione di danni provocati da agenti atmosferici, terremoti, sommosse, tumulti, guerre, guerre civili, azioni illecite, cadute meteoriche, disastro aereo e/o ambientale e quant'altro assimilato e/o assimilabile.

- b) Il CLIENTE esenta IMMEDIA da ogni responsabilità dovuta a disservizi, indisponibilità o blocchi delle infrastrutture gestite dal CLIENTE per il funzionamento dei servizi IMMEDIA.

**ART. 9 RESPONSABILITÀ**

- a) Il CLIENTE è totalmente responsabile dei DATI da lui inseriti o che inserirà all'interno dei servizi IMMEDIA e delle eventuali controversie collegate alla distribuzione in rete di tali dati. Accetta con la firma del presente accordo di esentare IMMEDIA da responsabilità di carattere civile e/o penale derivanti dall'immagazzinamento e dalla diffusione dei dati da esso inseriti che violino qualunque norma vigente e di futura emanazione nel corso del presente accordo.
- b) Il CLIENTE è responsabile per eventuali violazioni di copyright causate da dati o da programmi soggetti a diritti d'autore contenuti negli apparati in uso al CLIENTE e non espressamente forniti da IMMEDIA e sarà tenuto a manlevare IMMEDIA da qualsiasi genere e tipo di onere comunque derivante da tali violazioni, così come da eventuali violazioni effettuate dal CLIENTE e connesse alla utilizzazione in qualunque modo del NOME A DOMINIO.
- c) IMMEDIA, preso atto delle particolari esigenze di riservatezza e sicurezza che connotano le prestazioni di cui al presente contratto, indica più espressamente nella DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ ALLA NORMATIVA PRIVACY che costituisce parte integrante del presente contratto.

**ART. 10 CANONI**

- a) Il canone da pagare s'intende fisso ed invariato all'interno di ciascun anno solare.
- b) IMMEDIA si riserva la facoltà di variare il canone applicabile nel periodo successivo alla scadenza, dandone preventiva comunicazione; potrà essere applicata una variazione proporzionale all'eventuale aumento dell'indice generale nazionale prezzi al consumo, pubblicati dall'ISTAT.

**ART. 11 FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

- a) Il corrispettivo della presente convenzione, indicato nel prospetto economico, verrà fatturato secondo quanto indicato nel prospetto economico del presente contratto convenuto con il CLIENTE.
- b) Ai sensi e per gli effetti dell'Art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, le parti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta disposizione.
- c) I pagamenti effettuati oltre il termine pattuito verranno contabilizzati secondo il tasso previsto dall'art. 5 del D.Lgs 231/2002. In caso di mancato o ritardato pagamento, nei termini di cui sopra IMMEDIA si riserva il diritto di sospendere la fornitura dei servizi facenti parte della presente convenzione.
- d) Il CLIENTE non potrà automaticamente compensare gli importi dovuti ai termini della presente convenzione con eventuali diritti o pretese vantati nei confronti di IMMEDIA.
- e) Ai sensi dell'Art. 191 del D.Lgs. 267/2000 l'erogazione del servizio è subordinata al perfezionamento giuridico dell'impegno di spesa, in mancanza del quale il fornitore ha la facoltà di non eseguire la prestazione; Le attività verranno erogate solo quando il CLIENTE comunicherà l'impegno e la copertura finanziaria utili per l'emissione delle relative fatture.
- f) Il saldo della fattura dovrà essere perfezionato entro 30 gg. dalla data di emissione fattura. In assenza di regolarità contabile Immedia S.p.A. sarà costretta a interrompere i servizi.

**ART. 12 LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ**

- a) La responsabilità dei contraenti è regolata in base alle disposizioni di cui all'art. 1218 e successivi del Codice Civile.
- b) Qualora le attività erogate non siano rese a regola d'arte, secondo quanto previsto nelle schede dei servizi (SLA), IMMEDIA sarà esclusivamente obbligata alla fornitura di tali servizi da parte di personale qualificato e a regola d'arte.

**ART. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

- a) Il presente contratto s'intenderà risolto in caso di inadempimento di una delle parti alle obbligazioni assunte in base alla presente convenzione qualora esso si protragga per oltre 90 giorni successivi ad apposita comunicazione scritta.
- b) Il presente contratto s'intenderà automaticamente risolto in caso di violazione di una o più delle obbligazioni indicate nei punti, del presente contratto. La risoluzione avrà pieno effetto a partire dal momento del ricevimento della dichiarazione, da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o P.E.C., dell'intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

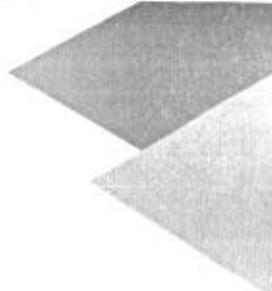
IMMEDIA S.p.A.  
(L'Amministratore Unico)

Grazia Parisi  
*[Signature]*

Il Cliente

\_\_\_\_\_





**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art.3, della Legge n.136 2010 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. Le parti si danno atto, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 Codice Civile, di aver ben letto e di esplicitamente e specificatamente approvare tutti gli articoli del presente Contratto.

**IMMEDIA S.p.A.**  
(L'Amministratore Unico)

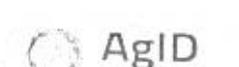
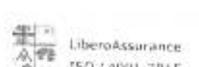


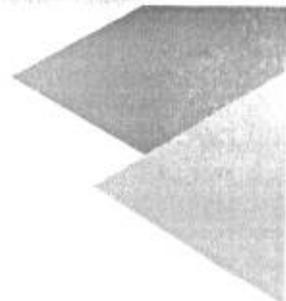
**Il Cliente**

---

Per adempiere alle vigenti normative in materia di privacy, Immedia mette a disposizione il seguente link per compilare Accordo per la nomina a responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 Reg. (EU) 679/2016 (GDPR) e Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

<https://immediasp.com/nomina>

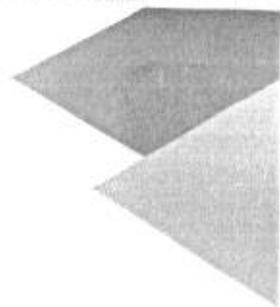




## FD-RAGIONERIA

### SCHEMA DI MANUTENZIONE DEL SERVIZIO

<p>Il Servizio ha come finalità la fornitura di un supporto tecnico- specialistico per il controllo e il monitoraggio delle attività inerenti i processi di gestione dei flussi lavorativi attinenti le attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione mastro (Entrate/uscite)</li> <li>• Gestione bilancio di previsione (creazione, allineamento dati, relazioni, stampe...)</li> <li>• Gestione bilancio (provvisorio/definitivo) e variazioni di bilancio</li> <li>• Gestione conto di bilancio (residui, controlli, relazioni, stampe...)</li> <li>• Gestione conto economico – patrimoniale ordinario esemplificato</li> <li>• Gestione consolidato</li> <li>• Trasmissione BDAP</li> <li>• Gestione anagrafica beneficiari</li> <li>• Certificazioni Uniche</li> <li>• Certificazione crediti</li> <li>• Gestione distinte e tesoreria</li> <li>• Gestione Statistiche</li> <li>• Relazione di inizio e fine mandato</li> <li>• Gestione fatture e documenti non fiscali</li> <li>• Controllo di gestione</li> <li>• Controlli e sistemazione dati presenti in procedura</li> <li>• Chiusura e apertura dell'anno di lavoro;</li> <li>• Gestione economato</li> <li>• Gestione inventario</li> <li>• Gestione IVA</li> <li>• Gestione ordini e magazzino</li> <li>• Piano triennale OOPP</li> </ul> <p>Maggiore supporto sulle assistenze che verranno smistate dalle software house che forniscono assistenza base, direttamente al nostro centro assistenza</p>	<p>Con l'attivazione del servizio, gli operatori abilitati, avranno accesso ad una piattaforma in Cloud certificata AgID, denominata X-DESK, che permetterà loro di interloquire con i tecnici specializzati di Immedia grazie alla funzione "Segnalazioni", e tramite la funzione di</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">  <b>Carteggio</b> </div> <p>Il servizio è operativo 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno, le risposte dello staff qualificato vengono date in orario d'ufficio.</p> <p>La segnalazione è inoltrata direttamente al reparto di competenza. Inoltre è possibile contattare servizio di inserimento segnalazioni al Numero unico.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <b>095 40 35 111</b> </div> <p style="text-align: center;"><b>dal lunedì al venerdì</b>  <b>8.45-13.45</b>  <b>15:00 - 18:00</b></p>	<p>Il periodo di erogazione del servizio è:</p> <p style="text-align: center;"><b>dal lunedì al venerdì</b>  <b>8.45-13.45</b>  <b>15.00-18.00</b></p> <p>Tale servizio garantisce un contatto immediato per ogni richiesta del CLIENTE effettuata tramite scrivania digitale X-DESK, o numero unico.</p> <p>Nel caso in cui la segnalazione non trovi soluzione immediata, il CLIENTE verrà contattato in un tempo massimo di 8 ore lavorative secondo il periodo di erogazione di servizio.</p>
<p>Formazione a calendario:          Corsi di formazione collettivi tematici;          Corsi di formazione collettivi a seguito di evoluzione normativa; Corsi di formazione webinar tematici;          Corsi di formazione collettivi webinar a seguito di evoluzione normativa.</p>	<p>L'iscrizione ai corsi avviene online tramite registrazione sul sito <a href="http://www.immediaspa.com/area_clienti">www.immediaspa.com/area_clienti</a> selezionare l'ente, fare l'accesso, e poi cliccare sulla voce formazione disponibile</p>	<p>I corsi si terranno presso le sedi di Catania, Palermo e Reggio Calabria o via webinar. Le date e le location potrebbero subire variazioni. L'eventuale esiguità del numero di</p>

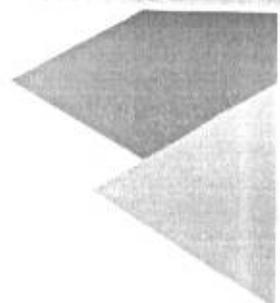


	H24/365 giorni all'anno.	partecipanti, ne determinerà l'annullamento.
Formazione continua: Accesso al catalogo dei webinar registrati	L'iscrizione ai corsi avviene online tramite registrazione sul sito <a href="http://www.immediaspa.com/area_clienti">www.immediaspa.com/area_clienti</a> selezionare l'ente, fare l'accesso, e poi cliccare sulla voce formazione disponibile H24/365 giorni all'anno.	Il periodo di disponibilità del servizio escluse interruzioni è H24/365 giorni l'anno. Vengono eseguiti debiti salvataggi per garantire il ripristino del servizio a fronte di eventi destabilizzanti.

#### PREREQUISITI

Il corretto funzionamento del servizio è subordinato alla stabilità e ampiezza di banda della linea internet da cui si effettua la connessione sia in termini di download che di upload, nonché dal corretto funzionamento degli apparati di rete (firewall e router) installati presso l'Ente.

Firma del Cliente  
(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/1993)



**CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE**

SCHEDA DI MANUTENZIONE DEL SERVIZIO

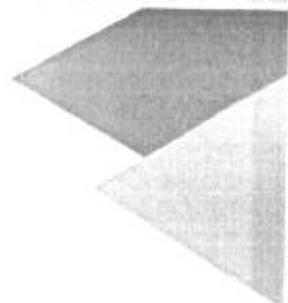
<p>Il Servizio proposto ha l'obiettivo di affiancare e supportare l'ente nella predisposizione del Conto Economico-Patrimoniale, alla luce del DLgs 118/11, fornendo un supporto tecnico - specialistico nella predisposizione delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione Stato Patrimoniale mod. D.Lgs. 118/2011: registrazione scritture di prima nota delle operazioni finanziarie, extrafinanziarie e quadratura prospetto;</li> <li>• Elaborazione Conto Economico mod. D.Lgs. 118/2011: registrazione scritture di prima nota delle operazioni finanziarie, extrafinanziarie e quadratura prospetto bdap (con eventuale correzione degli errori segnalati);</li> </ul>	<p>Con l'attivazione del servizio, gli operatori abilitati, avranno accesso ad una piattaforma in <b>Cloud certificata AgID</b>, denominata <b>X-DESK</b>, che permetterà loro di interloquire con i tecnici specializzati di Immedia grazie <b>alla funzione "Segnalazioni"</b>, e tramite la funzione di</p> <div data-bbox="638 795 1037 907" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">  <p><b>Carteggio</b></p> </div> <p>Il servizio è operativo 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno, le risposte dello staff qualificato vengono date in orario d'ufficio.</p> <p>La segnalazione è inoltrata direttamente al reparto di competenza. Inoltre è possibile contattare servizio di inserimento segnalazioni al <b>Numero unico</b>.</p> <div data-bbox="662 1344 1069 1444" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p><b>095 40 35 111</b></p> </div> <p style="text-align: center;">dal lunedì al venerdì 8.45-13.45 15:00 - 18:00</p>	<p>Il periodo di erogazione del servizio è:</p> <p style="text-align: center;"><b>dal lunedì al venerdì, dalle 8.45-13.45 15.00-18:00</b></p> <p>Tale servizio garantisce un contatto immediato per ogni richiesta del <b>CLIENTE</b> effettuata tramite scrivania digitale <b>X-DESK</b>, o <b>numero unico</b>.</p> <p>Nel caso in cui la segnalazione non trovi soluzione immediata, il <b>CLIENTE</b> verrà contattato in un tempo massimo di 8 ore lavorative secondo il periodo di erogazione di servizio.</p>
--	--	--

**PREREQUISITI**

Il corretto funzionamento del servizio è subordinato alla stabilità e ampiezza di banda della linea internet da cui si effettua la connessione sia in termini di download che di upload, nonché dal corretto funzionamento degli apparati di rete (firewall e router) installati presso l'Ente.

**Firma del Cliente**

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/1993)



## SIOPE+

SCHEDE DI MANUTENZIONE DEL SERVIZIO

L'art.1, comma 533, della Legge n.232 dell'11 dicembre 2016 (Legge di Bilancio), ha introdotto l'obbligo per le P.A. di effettuare gli ordini degli incassi e dei pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso **Ordinativi Pagamento e Incasso (OPI)** e tramite l'infrastruttura gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale (Siope+). Il decreto MEF del 14 giugno 2017 disciplina le modalità e i tempi per l'attuazione prevedendo una fase di sperimentazione e l'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutti gli enti territoriali (Regioni, Province, Città metropolitane e Comuni):

- l'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutte le Regioni e le Province autonome, le Città Metropolitane e le Province;
- l'avvio a regime dal 1° aprile 2018 per Comuni oltre 60.000 abitanti;
- l'avvio a regime dal 1° luglio 2018 per Comuni da 10.001 a 60.000 abitanti;
- l'avvio a regime dal 1° ottobre 2018 per Comuni fino a 10.000 abitanti;
- l'avvio a regime dal 1° gennaio 2019 per i Comuni colpiti dagli eventi sismiciverificatisi a far data dal 24 agosto 2016;
- l'avvio a regime dal 1° ottobre 2018 per le aziende sanitarie e ospedaliere.

Per poter inviare gli Ordinativi di incasso e di pagamento OPI alla piattaforma Siope+ l'Ente deve scegliere la modalità di invio che può essere:

- ❖ il Servizio di OPI gratuito messo a disposizione dalla Ragioneria Generale dello Stato;
- ❖ **un Tramite PA ovvero un partner tecnologico.**

Per poter aderire al sistema gli Enti devono richiedere delle credenziali A2A da usare per il colloquio con Siope+;

gli Enti che hanno scelto il Servizio OPI gratuito del Ministero devono inviare una mail all'indirizzo [servizio.opi.rgs@mef.gov.it](mailto:servizio.opi.rgs@mef.gov.it); in tal caso il servizio di assistenza sarà erogato direttamente dal Ministero e sia IMMEDIA che Halley non hanno previsto alcun tipo di supporto;

**GLI ENTI CHE INVECE SCELGONO DI AVVALERSI DELLA NOSTRA SOLUZIONE per la gestione completa degli ordinativi informatici riceveranno il servizio di intermediazione e l'assistenza direttamente da IMMEDIA e da Unimatica.**

Il sistema gestisce in via telematica gli ordinativi informatici (mandati di pagamento e reversali di incasso) a norme AgID e Banca d'Italia.

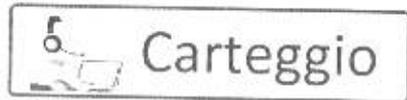
Con l'attivazione del servizio, gli operatori abilitati, avranno accesso ad una piattaforma in **Cloud certificata AgID**, denominata **X-DESK**, che permetterà loro di interloquire con i tecnici specializzati di Immedia grazie **alla funzione "Segnalazioni"**, e tramite la funzione di

Il periodo di erogazione del servizio è:

**dal lunedì al venerdì  
8.45-13.45  
15.00-18:00**

Tale servizio garantisce un contatto immediato per ogni richiesta del CLIENTE effettuata tramite scrivania digitale **X-DESK**, o **numero unico**.

Nel caso in cui la segnalazione non trovi soluzione immediata, il CLIENTE verrà contattato in un tempo massimo di 8 ore lavorative secondo il periodo di erogazione di servizio.



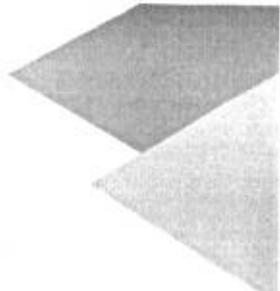
Il servizio è operativo 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno, le risposte dello staff qualificato vengono date in orario d'ufficio.

La segnalazione è inoltrata direttamente al reparto di competenza.

Inoltre è possibile contattare servizio di inserimento segnalazioni al **Numero unico**.

**095 40 35 111**

**dal lunedì al venerdì  
8.45-13.45  
15:00 - 18:00**



È stato realizzato per la completa gestione dell'Ordinativo Informatico Locale (OIL) fin dall'emanazione delle prime norme al riguardo ed è utilizzato attualmente da 3.500 enti pubblici e dai principali gruppi bancari italiani (tra cui Intesa Sanpaolo).

**La soluzione fornisce la gestione completa degli ordinativi informatici, nei rapporti di tesoreria e cassa tra gli enti pubblici e le banche. I documenti oggetto del servizio sono tipicamente:**

**Mandati di pagamento**

**Documenti allegati ai mandati Reversali d'incasso**

**Ricevute di presa in carico della banca Quietanze**

**Giornali di Cassa.**

Il sistema consente di eliminare completamente la carta nei rapporti di tesoreria e cassa tra l'ente e la banca, tramite l'applicazione della firma digitale e la conservazione a norma dei documenti scambiati.

L'applicazione gestisce inoltre tutte le problematiche relative ai processi di firma presso l'ente pubblico, la gestione degli annulli e delle variazioni e tutte le problematiche di integrazione con le procedure gestionali e contabili dell'ente, da cui l'ordinativo ha origine.

L'applicazione è realizzata in *architettura web (multitenant, multi-ente e multi-banca)* ed è disponibile sia come piattaforma applicativa da installare presso la banca ed il centro servizi sia come servizio in outsourcing SaaS (Software as a Service).

L'utilizzo del servizio consente agli Enti della Pubblica Amministrazione di raggiungere i seguenti obiettivi:

- ❖ certezza delle informazioni
- ❖ ampia scelta degli iter procedurali, configurabili in base ad elementi del documento e modificabili puntualmente dai responsabili abilitati
- ❖ controlli eseguibili sugli elementi formali del documento, prima della firma verifica dei poteri di firma e della validità del certificato di firma
- ❖ verifica della validità dei certificati di firma sulle ricevute emesse dal Tesoriere
- ❖ razionalizzazione dei tempi di inoltro dei documenti alla Tesoreria e delle ricevute/quietanze restituite all'Ente
- ❖ eliminazione dei documenti cartacei e delle relative distinte di presentazione

**Il servizio viene svolto in partnership da IMMEDIA S.p.A. e UNIMATICA S.p.A.**

### PREREQUISITI

Il corretto funzionamento del servizio è subordinato alla stabilità e ampiezza di banda della linea internet da cui si effettua la connessione sia in termini di download che di upload, nonché dal corretto funzionamento degli apparati di rete (firewall e router) installati presso l'Ente.

IL CLIENTE (timbro e firma)

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/1993)





# X-CLOUD SERVICE - NO D.N.S.H.

SCHEDA DI MANUTENZIONE DEL SERVIZIO

Qualificazione AGID: <https://catalogocloud.agid.gov.it/service/918>

Il servizio **X-CLOUD SERVICE** progettato per la PA e qualificato nel Marketplace AgID, mette a disposizione del Cliente capacità di calcolo e memoria, garantendo al contempo flessibilità, stabilità e sicurezza secondo gli standard ISO più affermati in materia di qualità e sicurezza. Il tutto rendendo disponibile, un servizio in cloud che verrà progettato e configurato in modo ottimale permettendo al Cliente la gestione di programmi applicativi, database, file sharing e gestione del dominio di rete. La gestione degli applicativi o dei database resterà pertanto in capo all'Ente e tutto il resto sarà competenza di IMMEDIA dopo un'attenta fase di studio di fattibilità e progettazione di quanto richiesto nel rispetto di standard ISO/IEC 27001, ISO 27018, ISO 9001:2015, ISO 20000 e ISO/IEC 27017 e alle indicazioni AgID.

## ATTIVITÀ

- **Manutenzione** della Virtual Machine con risorse esclusive, "pensata" per la suite della Pubblica Amministrazione.
- **Manutenzione** preventiva, periodica e straordinaria sulle VM dove risiedono i dati, i database e gli applicativi dell'Ente, presso IDC CERTIFICATO
- Riavvio dei sistemi su richiesta del Cliente.
- **Manutenzione** del dominio di III° livello per l'accesso all'IDC, con suffisso "immediaspa.com". Esempio: "Nome comune.immediaspa.com".
- **Manutenzione** ed aggiornamento del portale "X-DESK", per l'accesso agli applicativi che avverrà tramite linea protetta secondo gli standard "SSL", e che potrà essere fatto da qualsiasi postazione dentro e fuori l'Ente e da dispositivo mobile.
- **Manutenzione** su eventuali VPN site-to-site per la connessione all'ambiente dedicato.
- **Manutenzione** e monitoraggio degli accessi alle VM, da parte dei vs. fornitori degli applicativi e/o servizi. L'accesso con linea protetta secondo gli standard "SSL" avverrà all'interno di un perimetro di sicurezza identificato secondo gli standard ISO 27001, ISO 27017 e ISO 27018.
  - Servizio di **copia giornaliera** dei dati con retention di:
    - Copia giornaliera degli ultimi 7 giorni;
    - Copia settimanale delle ultime 4 settimane;
    - Copia mensile degli ultimi 6 mesi;
    - Copia semestrale dei ultimi 2 semestri.
- Servizio di **disasterrecovery** se previsto.
- Servizio di **monitoraggio** degli access log se previsto.
- **Assistenza** da remoto sul ripristino dei dati su richiesta del CLIENTE.
- **Assistenza** e formazione da remoto sulla fruizione del servizio.
- **Assistenza** da remoto sull'accesso da postazioni esterne all'Ente.
- **Consegna** dei dati a termine del contratto.

Con l'attivazione del servizio, gli operatori abilitati, avranno accesso ad una piattaforma in **Cloud certificata AgID**, denominata **X-DESK**, che permetterà loro di interloquire con i tecnici specializzati di Immedia grazie alla funzione "Segnalazioni", e tramite la funzione di



Il servizio è operativo 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno, le risposte dello staff qualificato vengono date in orario d'ufficio.

La segnalazione è inoltrata direttamente al reparto di competenza. Inoltre è possibile contattare servizio di inserimento segnalazioni al **Numero unico**.

**095 40 35 111**

**dal lunedì al venerdì**  
8.45-13.45  
15.00 - 18.00

Il periodo di erogazione del servizio è:

**dal lunedì al venerdì**  
8.45-13.45  
15.00-18.00

Tale servizio garantisce un contatto immediato per ogni richiesta del CLIENTE effettuata tramite scrivania digitale **X-DESK**, o **numero unico**.

Nel caso in cui la segnalazione non trovi soluzione immediata, il CLIENTE verrà contattato in un tempo massimo di 8 ore lavorative secondo il periodo di erogazione di servizio.

## CONTROL ROOM

- **Manutenzione** del servizio di "CONTROL ROOM", di monitoraggio proattivo del corretto funzionamento del servizio **X-CLOUD SERVICE**, e controllo giornaliero della corretta esecuzione dei servizi di tracciatura degli "access log" se previsti, di "local Backup" e di "disasterrecovery" se previsti.

Le attività di CONTROL ROOM sono consultabili tramite il portale **X-DESK** sui portali dei servizi, alla voce omologa

Qualora i servizi riferiti a **X-CLOUD SERVICE** non siano disponibili, il CLIENTE, verrà contattato per raggiugli circa l'indisponibilità e/o la riattivazione del servizio.



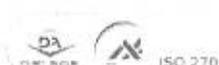
Servizi Operativi  
Via dei Quindici  
C.so Vittorio Emanuele II, 124  
89127 Reggio Calabria



Servizi Operativi  
Via dei Quindici  
C.so Vittorio Emanuele II, 124  
89127 Catania



Servizi Operativi  
Via dei Quindici  
C.so Vittorio Emanuele II, 124  
89127 Palermo



Servizi Operativi  
Via dei Quindici  
C.so Vittorio Emanuele II, 124  
89127 Palermo  
Isc. Albo riscossione IAFI 211



Servizi Operativi  
Via dei Quindici  
C.so Vittorio Emanuele II, 124  
89127 Palermo  
Codice Unico MSUXCFI  
C.C.I.A.A. REA n° 151645



Il servizio **X-CLOUD SERVICE** mette a disposizione del CLIENTE capacità di calcolo e memoria, garantendo al contempo flessibilità, stabilità e sicurezza secondo gli standard ISO più affermati in materia di qualità e sicurezza. Il tutto rendendo disponibile, un servizio in cloud di virtual server configurato in modo ottimale per gestire i programmi applicativi, la gestione e la protezione dei dati al fine di assicurare la piena operatività del Cliente, nell'erogazione dei servizi ai cittadini.

Il servizio è normalmente fruibile dal Lunedì al Venerdì (esclusi i giorni festivi), dalle ore 7.00 alle ore 20.00, ed il sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00

In ogni caso, l'accesso al servizio, sarà consentito in qualsiasi momento in cui il servizio risulterà accessibile e regolarmente funzionante, e dunque anche in orari o giornate diverse da quelle sopra indicate. L'accesso al servizio potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito anche durante gli orari in cui questo è normalmente accessibile, per malfunzionamenti o problematiche tecniche.

Il servizio è comprensivo delle attività sistemiche necessarie per il corretto funzionamento ed il relativo supporto e mantenimento.

La connettività dell'IDC, messa a disposizione del Cliente è condivisa con gli altri servizi erogati dall'IDC di certificato e garantisce adeguate disponibilità di banda necessaria alle attività lavorative.

Il sistema di gestione integrato per la sicurezza delle informazioni dell'organizzazione IMMEDIA relativa al servizio è conforme alle specifiche dettate dalla norma ISO/IEC 27001, ISO 27018, ISO 9001, ISO 20000, ISO 22301 e ISO/IEC 27017 e alle indicazioni AgID.

#### PREREQUISITI

Il corretto funzionamento del servizio è subordinato alla stabilità e ampiezza di banda della linea internet da cui si effettua la connessione sia in termini di download che di upload, nonché dal corretto funzionamento degli apparati di rete (firewall e router) installati presso l'Ente.

#### Firma del Cliente

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/1993)*



Servizi cloud ed assistenza

Immedia SpA  
Cassa Virtuale, Enclave B, via  
B9127 Reggio Calabria



Servizi cloud ed assistenza

Immedia SpA  
Cassa Virtuale, Enclave B, via  
B9127 Reggio Calabria



Servizi cloud ed assistenza

Immedia SpA  
Cassa Virtuale, Enclave B, via  
B9127 Reggio Calabria



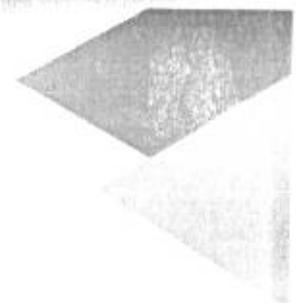
Servizi cloud ed assistenza

Immedia SpA  
Cassa Virtuale, Enclave B, via  
B9127 Reggio Calabria



Immedia SpA - Servizi cloud ed assistenza

Immedia SpA  
Cassa Virtuale, Enclave B, via  
B9127 Reggio Calabria



## HOSTING

### SCHEDA DI MANUTENZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio ha come finalità la fornitura di uno spazio disco opportunamente dimensionato e di un indirizzamento "URL" pubblico opportunamente configurato. Tali opere sono rese disponibili su di un apparato server web configurato con i corretti servizi di: rete, DBMS ed Ambiente Halley per garantire il funzionamento della procedura Halley-EG contenente il portale dei servizi al cittadino dell'Ente.

In osservanza ai seguenti riferimenti normativi:  
Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

#### ATTIVITÀ

- Messa in opera su di un apparato server web, installato su una versione del sistema operativo Linux CentOS certificata per il corretto funzionamento da Halley Informatica, configurato con i corretti servizi di http, DBMS (MySQL o MariaDB) ed Ambiente Halley di:
  - o spazio disco opportunamente dimensionato;
  - o indirizzamento "url" pubblico opportunamente configurato;
  - o configurazione ed attivazione servizio di firewall di base sullo stesso apparato;
- Su tale "Hosting" vengono espletate dall'area sistemi di Immedia S.p.A. le seguenti attività:
  - o Copie di backup automatiche effettuate con cadenza settimanale dell'intero apparato server comprendente dati e programmi;
  - o Aggiornamento effettuato entro 15 giorni lavorativi dal rilascio, della procedura Halley Informatica - EG (Portale E-Gov Halley);

Con l'attivazione del servizio, gli operatori abilitati, avranno accesso ad una piattaforma in **Cloud certificata AgID**, denominata **X-DESK**, che permetterà loro di interloquire con i tecnici specializzati di Immedia grazie **alla funzione "Segnalazioni"**, e tramite la funzione di



Il servizio è operativo 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno, le risposte dello staff qualificato vengono date in orario d'ufficio.

La segnalazione è inoltrata direttamente al reparto di competenza.

Inoltre è possibile contattare servizio di inserimento segnalazioni al **Numero unico**.

**095 40 35 111**

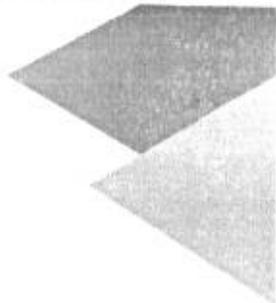
**dal lunedì al venerdì**  
**8.45-13.45**  
**15:00 - 18:00**

Il periodo di erogazione del servizio è:

**dal lunedì al venerdì**  
**8.45-13.45**  
**15.00-18:00**

Tale servizio garantisce un contatto immediato per ogni richiesta del **CLIENTE** effettuata tramite scrivania digitale **X-DESK**, o **numero unico**.

Nel caso in cui la segnalazione non trovi soluzione immediata, il **CLIENTE** verrà contattato in un tempo massimo di 8 ore lavorative secondo il periodo di erogazione di servizio.



<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aggiornamento effettuato entro 15 giorni lavorativi dal rilascio della procedura Halley Informatica - HH (Ambiente operativo Halley);</li> <li>○ Aggiornamento degli strumenti di utilità: Php, Apache e MySql o MariaDB in caso di incompatibilità di versione segnalata da Halley Informatica;</li> <li>○ Aggiornamento del sistema operativo Linux CentOS in caso di incompatibilità di versione segnalata da Halley Informatica;</li> </ul>		
--	--	--

**PREREQUISITI**

Il corretto funzionamento del servizio è subordinato alla stabilità e ampiezza di banda della linea internet da cui si effettua la connessione sia in termini di download che di upload, nonché dal corretto funzionamento degli apparati di rete (firewall e router) installati presso l'Ente.

**Firma del Cliente**

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.lgs 39/1993)*



ISO 9001



ISO 27000-1



ISO 27001  
ISO 27012  
ISO 27018



LiberoAssurance  
ISO 14001:2015



**AgID**  
e-service qualified



MEF  
Concessionario  
Riscossione  
Tributaria

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_33036506	Data richiesta	10/10/2022	Scadenza validità	07/02/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	IMMEDIA SPA
Codice fiscale	02154040808
Sede legale	CORSO VITTORIO EMANUELE 109 REGGIO DI CALABRIA RC 89125

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

IN.P.S. IN.A.I.L.
----------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.