



Procedura esecutiva art. 12, comma 2 L.R. 44/97
Il Segretario Comunale

COMUNE DI CERDA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 31 del Registro **Oggetto:** Approvazione schema di convenzione per la realizzazione del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento, con l'Associazione Euroform - a.s. 2023/2024 - **Autorizzazione alla sottoscrizione.**

Anno 2024

L'anno duemilaventiquattro addi Ventiquattro alle ore 17.15 del mese di Marzo nel Comune di Cerda e nella casa comunale, in seguito a regolare convocazione del Sindaco ai sensi dell'art. 13 della L. R. 26 agosto 1992 n. 7, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Sigg:

N.	Cognome Nome	Carica	Presente	Assente
1	GERACI Salvatore	Sindaco	P	
2	MENDOLA Andrea Maria Pio	Assessore		A
3	DIONISI Maria Elena	Assessore	P	
4	AMODEO Giuseppe	Vice-Sindaco	P	
5	DI PASQUALE Giuseppe	Assessore	P	

TOTALE PRESENTI N. 4

TOTALE ASSENTI N. 1

Assume la Presidenza il Sindaco Geraci Salvatore che, assistito dal Segretario Generale Dott. Saetta Valerio, dichiara legale la presente riunione ed invita a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Pareri espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000, recepito dalla l.r. 30/2000.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Addi 19 MAR. 2024

Il Responsabile del Servizio

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Addi _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Oggetto: Approvazione schema di convenzione per la realizzazione del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento, con l'Associazione Euroform - a.s. 2023/2024 -
Autorizzazione alla sottoscrizione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

Il D.Lgs del 15 aprile 2005, n.77, in applicazione della legge 28 marzo 2003, n. 53 (*riforma Moratti*) ha introdotto la normativa sull'Alternanza scuola-lavoro;

La nuova legge di riforma del 13 luglio 2015, n. 107, all'art. 1, dal comma 33 al comma 44 introduce e regola l'obbligo di Alternanza scuola-lavoro da svolgersi per tutti gli alunni dell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado, nella misura di 200 ore nei licei e 400 ore negli istituti tecnici e professionali nell'ambito del triennio;

La legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex percorsi formativi di Alternanza scuola-lavoro) possono essere svolti anche durante il periodo di sospensione delle attività didattiche e all'estero, presso gli Enti già previsti dal D.Lgs 15.04.2005, n.77 ed in quelli previsti dal comma 34 della nuova legge di riforma;

L'attuazione del percorso delle competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) è disciplinata da apposite convenzioni da stipularsi tra le Istituzioni Scolastiche e i Soggetti e/o Enti ospitanti;

Gli studenti nelle attività del PCTO sono soggetti all'applicazione del D.lgs 09 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la nota prot. n. 3904 del 15.03.2024, con la quale il Sindaco di Cerda, a seguito di apposita richiesta, ha comunicato al Dirigente Scolastico della scuola professionale dei mestieri Associazione Euroform di Termini Imerese, la disponibilità di massima ad accogliere/formare gli studenti del medesimo istituto, residenti nel Comune di Cerda per svolgere i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCOT) – Anno Scolastico 2023/2024;

Esaminato lo schema di convenzione fatto pervenire dal sopra citato Liceo, nel quale sono indicate tutte le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi, nonché la regolamentazione dei rapporti tra l'Istituzione Scolastica ed il Comune;

Preso atto che le Istituzioni scolastiche assicurano i beneficiari del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) ex Alternanza scuola-lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile verso terzi, presso compagnie assicurative operanti nel settore;

Rilevato che la natura del rapporto che viene ad instaurarsi tra il Comune e lo studente non costituisce rapporto di lavoro e quindi non impegna finanziariamente né comporta altri oneri di gestione di qualsiasi natura a carico dell'Ente;

Atteso che l'adozione della presente deliberazione rientra nelle competenze attribuite alla Giunta Municipale;

Ritenuto opportuno accogliere presso il Comune di Cerda percorsi formativi per le competenze trasversali e per l'orientamento - PCTO (ex percorsi formativi per di Alternanza scuola-lavoro), al fine di perseguire, all'interno di idonei progetti educativi, i valori della solidarietà e della responsabilità sociale e di favorire concretamente l'imprenditorialità e l'integrazione fra il mondo del lavoro e il mondo della scuola;

Richiamato il T.U.E.L., approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Vista la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 e s.m.i.

Visto il vigente O.A.EE.LL. Reg. Sic.;

Richiamato il vigente Statuto Comunale

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

PROMUOVERE la realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento - PCTO, per gli alunni dell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado, presso le strutture del Comune di Cerda;

APPROVARE lo schema di convenzione nel quale sono indicati tutte le condizioni di svolgimento dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento per gli studenti della scuola professionale dei mestieri "Associazione Euroform di Termini Imerese, residenti nel Comune di Cerda, anno scolastico 2023/2024, che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DARE ATTO che la stipula della convenzione non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Ente, pertanto, non necessita di parere reso dal servizio finanziario;

AUTORIZZARE il Sindaco, nella qualità di rappresentante legale dell'Ente, alla sottoscrizione della convenzione secondo lo schema approvato con la presente deliberazione;

DEMANDARE al Responsabile del 1° Settore tutti gli eventuali adempimenti necessari consequenziali il presente atto;

RENDERE, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente esecutivo.

Cerda, li 25 MAR. 2024 /

L'Assessore alla Pubblica Istruzione

(Maria Elena Dionisi)



LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la superiore proposta di deliberazione, predisposta dal Responsabile del procedimento dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto lo schema di convenzione fatto pervenire scuola professionale dei mestieri "Associazione Euroform di Termini Imerese nel quale sono indicati tutte le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi, nonché la regolamentazione dei rapporti tra l'Istituzione Scolastica ed il Comune, per l'anno scolastico 2023/2024;

Richiamata la normativa e gli atti citati in premessa;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal responsabile del 1° Settore, ai sensi dell'art. 53, primo comma, della Legge n. 142/90, recepita con l.r. n. 48/91, così come sostituito dall'art. 12 della l.r. n. 30/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

DELIBERA

APPROVARE, facendola propria, la proposta di deliberazione predisposta dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, che qui di seguito s'intende integralmente riportata.

DARE ATTO che, gli studenti della scuola professionale dei mestieri "Associazione Euroform di Termini Imerese saranno assegnati per lo svolgimento delle attività inerenti al percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'ufficio protocollo del Comune;

SUCCESSIVAMENTE la Giunta, stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione e con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2°, della l.r. n. 44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Salvatore Geraci

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to *DOMINI MARIA ELENA*

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Saetta Valerio

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 25 MAR. 2024

Visto: **IL SINDACO**

IL SEGRETARIO GENERALE
~~IL SEGRETARIO COMUNALE~~
Dott. Valerio Saetta

Affissa all'Albo Pretorio il _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

Defissa all'Albo Pretorio il _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune;

CERTIFICA

che copia integrale della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/91 così come modificata dall'art. 127 comma 21 L.R. 17 del 28.12.04, è stata/sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____
GENERALE

IL SEGRETARIO

f.to

Su conforme attestazione del Responsabile delle Pubblicazioni incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di gg.15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'Ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il giorno 25 MAR. 2024

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, della l.r. 44/91.

È stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della l.r. 44/91

Dalla Residenza Municipale, li 25 MAR. 2024

IL SEGRETARIO GENERALE

~~IL SEGRETARIO COMUNALE~~
f.to.....Dott. Valerio Saetta